**Приложение № 1 к конкурсной документации**

**Техническое задание**

**на проведение запроса котировок по выбору фирм для оказания клининговых услуг**

**на объекте ООО «РКС-Холдинг» по адресу: г. Москва, ул. Бахрушина, 18, стр. 3.**

**Раздел № 1. Сводная таблица данных по объектам и объемам работ.**

**Таблица № 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Характеристика зданий/адреса объектов** | **ул. Бахрушина, 18, стр. 3** |
| 1 | Год постройки | 1996 |
| 2 | Краткое описание объектов | Особняк в 3 этажа |
| 3 | Назначение | Офисы |
| 4 | Ориентировочное количество сотрудников на объекте (чел.) | 120 |
| 5 | Общая площадь уборки помещений (кв. м.): | **1 399** |
| 6 | - в том числе технических помещений (кв.м.) | - |
| 7 | Количество чайных комнат на этажах (ед) | 3 |
| 8 | Количество туалетных комнат (ед.) | 6 |
| 9 | Максимальное количество этажей зданий | 3 |
| 10 | Площадь коврового напольного покрытия  (ориентировочно) (кв.м.) | 531 |
| 11 | Площадь полов с твердым покрытием (кв.м.) | 868 |
| 12 | Площадь внешнего остекления (кв.м.) | 219,3 |
| 13 | Площадь внутренних окон (кв.м.) | 219,3 |
| 14 | Площадь генеральной уборки помещений после окончания строительных работ (кв.м.) | 1300 |
| 15 | Площадь мойки фасадов зданий альпинистами (кв.м.) | - |
| 16 | Площадь части кровли и ее элементов (ограждений, навесов, козырьков, лоджий, балконов и т.п.), требующих очистки в зимний период (кв.м.) | - |
| 17 | Ориентировочное количество цветочных растений, за которыми осуществляется уход в общих помещениях и помещениях руководства:  - растений высотой более 100 см (шт.)  - растений высотой от 60 до 100 см (шт.)  - растений высотой до 60 см (шт.)  (штукой считается кашпо из 4-х ед. растений высотой до 60 см) | - |
| 18 | Ориентировочное количество используемых расходных материалов для туалетных комнат и комнат приема пищи **в месяц**, в том числе: | - |
| 19 | Площадь грязезащитного покрытия на входах и у лифтов зданий (кв.м.) | 1,5 |
| 20 | Наличие гардероба для посетителей | - |
| 21 | Наличие мусорокамеры для прессования ТБО и макулатуры | - |
| 22 | Площадь уборки прилегающей территории, в том числе:  - подземные гаражи (кв.м.),  - открытые автостоянки (кв.м.)  - газоны и зеленые насаждения (кв.м.) | -  50  50 |
| 23 | Ориентировочное количество необходимых противогололедных средств в зимний месяц (тонн) | - |
| 24 | Площадь цветников, клумб и вазонов (кв.м). | - |
| 25 | Среднее количество бункеров для крупногабаритного мусора (КГМ) объемом 8,0 куб.м. в месяц (шт.) | 1 |
| 26 | Среднее количество контейнеров для твердых бытовых отходов (ТБО) объемом 1,1 куб.м. в месяц (шт.) | 2 |
| 27 | Расчетный ежемесячный объем вывоза снега с погрузкой в зимний период с 01.11 по 31.03 (5 месяцев) (куб.м.) | - |

**Раздел № 2. Перечень и графики работ по уборке помещений.**

Уборочные работы в помещениях должны осуществляться в соответствии с требованиями ГОСТа Р 51870-2002 «УСЛУГИ БЫТОВЫЕ. УСЛУГИ ПО УБОРКЕ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ. ОБЩИЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ».

**2.1. Ежедневная комплексная уборка**

**(объект по ул. Бахрушина, 18, стр. 3)**

**Таблица № 2**

| **№** | **Наименование работ** | **Периодичность** |
| --- | --- | --- |
|  | Удаление локальных загрязнений со стен и дверей, обработанных влагостойким покрытием (на высоте до 2,5м) | ежедневно |
|  | Уборка дверных блоков(протирка панелей дверей, наличников; удаление локальных загрязнений со стеклянных элементов; полировка металлических элементов) | ежедневно |
|  | Удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей шкафов (не выше 2 м), столов, тумбочек, твердых элементов стульев и кресел | ежедневно |
|  | Уборка полов:  - ручная влажная уборка твердых полов;  - сухая уборка полов с ковролином (с использованием пылесоса) | ежедневно |
|  | Мытье окон | 2 раза в год |
|  | Удаление пыли с подоконников | ежедневно |
|  | Протирка внутренних стеклянных дверей, перегородок, и других деталей интерьера высотой до 2 м. | ежедневно |
|  | Смена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах и шредерах | ежедневно,  в течение дня |
|  | Вынос мусора из корзин и шредеров в контейнеры, предоставленные Заказчиком | ежедневно |
|  | Комплексная уборка санузлов:   * мытье полов; * уборка дверных блоков; * протирка зеркал и стеклянных поверхностей; * удаление локальных загрязнений с кафельных стен (на высоте до 2,5м); * мытье писсуаров, унитазов, сидений на унитазах с двух сторон, аксессуаров; * мытье раковин, наружных частей подводки сантехники; * вынос мусора из мусорных корзин и урн в контейнеры, предоставленные Заказчиком; * смена полиэтиленовых пакетов; * дезодорирование, установка туалетной бумаги, заправка диспенсеров жидким мылом и бумажными полотенцами (расходные материалы предоставляются Заказчиком.) | ежедневно,  в течение дня |
|  | **Комплексная уборка офисной части:**   * уборка дверных блоков; * удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей шкафов, тумбочек, твердых элементов стульев и кресел; * удаление пыли со столов, оргтехники (телефонные аппараты), выключателей, письменных приборов, настольных ламп, розеток; * удаление локальных загрязнений с ножек стульев, столов и кресел; * удаление пыли с плинтусов (1 раз в неделю); * удаление пыли с подоконников, освобожденных от посторонних предметов; * смена полиэтиленовых пакетов в мусорных корзинах и шредерах; * мытье корзин (1 раз в неделю); * вынос мусора из корзин и шредеров в контейнеры, предоставленные Заказчиком | ежедневно,  в течение дня |
|  | **Комплексная уборка зоны ресепшн:**   * удаление локальных загрязнений и полировка стойки ресепшн; * протирка и полировка рабочего стола; * вынос мусора из мусорных корзин в контейнеры, предоставленные Заказчиком; * ручная влажная уборка пола | ежедневно  ежедневно |
|  | **Комплексная уборка зоны VIP и зоны приема пищи VIP:**  **-** Влажная уборка с применением моющих средств бытовой техники (Холодильник снаружи, СВ-печь, Кофе-Машина, Чайник)  - Мойка посуды (в посудомоечной машине) | ежедневно,  в течение дня по необходимости |
|  | **Комплексная уборка зон приема пищи:**  **-** Влажная уборка с применением моющих средств бытовой техники (Холодильник снаружи, СВ-печь, Кофе-Машина, Чайник) | ежедневно,  в течение дня по необходимости |
|  | Генеральная уборка холодильников | 1 раз в месяц |
|  | Сопровождение кофе-брейков | по необходимости |
|  | Уборка переговорных(сбор мусора с пола и столов, из мусорных корзин, уборка, мойка грязной посуды). Пополнение запаса питьевой воды. | ежедневно,  в течение дня по необходимости |
|  | Уборка лестниц (протирка перил и стеклянных элементов, мойка полов) | ежедневно,  в течение дня по необходимости |
|  | Удаление локальных загрязнений с поверхностей входных блоков, стен, перегородок (на высоте до 2,5м) | ежедневно |
|  | Протирка от пыли отдельно стоящих больших принтеров, копировальных и факсимильных аппаратов, другого крупного офисного оборудования. | 1 раз в неделю |
|  | Протирка внутренних стеклянных дверей, перегородок, и других деталей интерьера, расположенных не выше 2м. | 1 раз в неделю |
|  | Протирка оконных жалюзи, а также труднодоступных мест. | 1 раз в неделю |
|  | Удаление пыли с радиаторов отопления. | 1 раз в неделю |
|  | Удаление пыли с плинтусов | 1 раз в неделю |
|  | Удаление локальных загрязнений с потолочных светильников (на высоте до 2 м.) | 1 раз в квартал |
|  | Уведомление о замеченных неисправностях освещения, работы сантехнического оборудования, состояния мебели, отделки и т.д. | по мере возникновения |

**2.2. Ежедневная поддерживающая уборка**

**(объект по ул. Бахрушина, 18, стр. 3)**

**Таблица № 3**

| **№** | **Наименование работ** | **Периодичность** |
| --- | --- | --- |
|  | Поддерживающая уборка офисной части:   * удаление загрязнений с пола и столов; * выемка мусора из корзин и шредеров; смена полиэтиленовых пакетов (по мере их наполнения) | по мере необходимости |
|  | Ручная влажная уборка твердых полов | по мере необходимости |
|  | Сухая уборка полов с использованием пылесоса | по мере необходимости |
|  | Сбор и вынос мелкого и крупного мусора в контейнеры, предоставленные Заказчиком | по мере необходимости |
|  | Поддерживающая уборка санузлов:   * мытье полов; * протирка зеркал и стеклянных поверхностей; * мытье писсуаров, унитазов, сидений на унитазах, урн, аксессуаров; * мытье раковин; * вынос мусора из мусорных корзин и урн; * смена полиэтиленовых пакетов; * дезодорирование, заправка диспенсеров жидким мылом и бумажными полотенцами, установка туалетной бумаги (расходные материалы предоставляются Заказчиком.) | по мере необходимости |
|  | Уборка входных дверей (удаление локальных загрязнений со стеклянных и металлических частей) | по мере необходимости |
|  | Удаление локальных загрязнений с внутренней стороны окон и зеркальных элементов стен (на высоте до 2,5м) | по мере необходимости |
|  | Уведомление о замеченных неисправностях освещения, состояния мебели, отделки и т.д. | ежедневно |

**2.3. Дежурная уборка помещений в период праздников**

**(при количестве праздничных дней более 3-х)**

*Периодичность: по графику работы подразделений.*

Время проведения работ: с 9.00 до 18.00.

Виды работ:

2.3.1. Сухая и влажная уборка полов.

2.3.2. Вынос мусора, замена пакетов в корзинах.

2.3.3. Обеспечение расходными материалами туалетных комнат.

2.3.4. Уборка туалетных комнат: мойка полов и сантехнического оборудования, протирка стен.

2.3.5. Поддержание порядка в помещениях общего пользования, используемых в нерабочие дни: входных групп, лестниц, холлов.

**2.4. Количество сменных грязезащитных ковриков на входах в здания ЦА**

**(Стоимость услуг по предоставлению, замене, чистке и сушке**

**пылегрязезащитных ковриков входит в расценку за уборку 1 кв.м. помещений)**

**Таблица № 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Размер грязезащитных ковриков** | **Количество грязезащитных ковриков** | **Периодичность замен** |
| 1 | Грязезащитный ковер 85х150 | 4 шт. | 1 раз в неделю в летний период |
| 2 | Грязезащитный ковер 85х150 | 4 шт. | 1. раза в неделю в зимний период |

# Ежедневная уборка Территории

# (объект по ул. Бахрушина, 18, стр. 3)

**Таблица № 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды работ по уборке прилегающей территории в зимний период | | Периодичность |
| 1. | Уборка Территории от снежной массы | По мере необходимости |
| 2. | Сбор и перемещение снежной массы в места, определенные Заказчиком | По мере необходимости |
| 3. | Удаление ледяной массы путём обработки антигололёдными реагентами и гравием | По мере необходимости |
| 4. | Поддержание чистоты на всей Территории, в том числе у входа в Помещение до крыльца | Ежедневно |
| 5. | Вынос мусора из уличных урн, протирка уличных урн | Ежедневно |
| 6. | Уборка тротуаров, обочин дорожных покрытий, гостевых автостоянок и хозяйственных площадок | Ежедневно |
| Виды работ по уборке прилегающей территории в летний период | | Периодичность |
| 1. | Поддержание чистоты на всей Территории, в том числе у входа в Помещение до крыльца | Ежедневно |
| 2. | Поливка Территории для уменьшения пылеобразования и увлажнения воздуха, мойка покрытий; | По мере необходимости |
| 3. | Уборка газонов от листьев, мусора, сучьев средней и сильной засоренности, в том числе с помощью воздуходувов; | Ежедневно |
| 4. | Вынос мусора из уличных урн, протирка уличных урн | Ежедневно |
| 5. | Уборка тротуаров, обочин дорожных покрытий, гостевых автостоянок, хозяйственных площадок и мест установки контейнеров для сбора мусора | Ежедневно |
| 6. | Уборка газонов от случайного мусора | Ежедневно |
| 7. | Полив газонов, зеленых насаждений; | По мере необходимости |
| 8. | Покос газонов при достижении высоты травяного покрытия с последующей уборкой скошенной травы; | По мере необходимости |

# 2.6. График оказания услуг на объекте и численный состав персонала

**(объект по ул. Бахрушина, 18, стр. 3)**

**Таблица № 6**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Должность** | **Режим работы** | **Человек в смену** | **Количество смен** | **Всего человек** |
| **Персонал, обслуживающий помещения по адресу:** г. Москва, ул. Бахрушина д18, стр. 3 | | | | | |
| 1. | Бригадир | Понедельник-пятница  06:00 – 15:00 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Дневной оператор профессиональной уборки | Понедельник-пятница  07:00 – 16:00 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Вечерний оператор профессиональной уборки | Понедельник-пятница  15:00 – 20:00 | 1 | 1 | 1 |
| 4. | Дворник | Понедельник-пятница  07:00 – 13:00 | 1 | 1 | 1 |
| **ИТОГО:** | | | **4** | **4** | **4** |

**2.7. Виды уборки, объем которых определяется Заказчиком дополнительно к ежедневной уборке и оплачивается по отдельно установленным расценкам.**

**2.7.1. Генеральная уборка помещений после окончания строительства (реконструкции):**

*Периодичность: по мере завершения строительных работ и готовности помещений к размещению подразделений.*

2.7.1.1. Сухая и влажная уборка полов (при необходимости - химическая чистка напольного покрытия).

2.7.1.2. Удаление пыли и частиц строительных материалов с поверхности имущества и строительных конструкций.

2.7.1.3. Протирка окон изнутри.

2.7.1.4. Вынос мусора, замена пакетов в корзинах.